

NOTULEN

Vergadering	Bestuur Paswerk (digitaal)
Datum	2 juni 2021
Aanwezig	De heren F. Roduner (voorzitter), J.F. Struijf en G.J. Bluijs en mevrouw S. de Roy van Zuidewijn Rive (leden); De heren C. Boon, algemeen directeur en W. Mooijekind, controller, de heer M. Klein (bestuursadviseur), mevrouw A. van Outvorst (beleidsadviseur Haarlem en Zandvoort)
Afwezig	De heer P. Huurdeman (bestuursadviseur) en mevrouw M. Ettema (beleidsadviseur IASZ)
Notuliste	Mw. M. Griekspoor

A.P.	DISCUSSIE / BESPREKING	WIE	WANNEER
1.	Opening De voorzitter opent de vergadering en heet allen welkom. Hij dankt de waarnemend algemeen directeur Jeroen Coops voor de goede zorgen tot nu toe rondom het vertrek van Cees Boon en de tijdelijke opvolging van het directeurschap. Vanwege de maatregelen rondom het Coronavirus, wordt deze vergadering gehouden middels een videoverbinding. De vergadering wordt opgenomen. De agenda wordt zonder toevoegingen vastgesteld.		
2.	Mededelingen Er zijn geen mededelingen Ingekomen stukken: Er zijn geen ingekomen stukken.		
3.	Verslag van de bestuursvergadering van 15 april 2021 <u>Tekstueel:</u> Het verslag wordt zonder wijzigingen vastgesteld. <u>Naar aanleiding van het verslag.</u> De voorzitter merkt op dat de Begroting 2022 een aanpassing GR op 3 juni in de Raad wordt besproken. Ook in de raden van de andere drie gemeenten zullen deze onderwerpen binnenkort worden behandeld. De controller van Paswerk heeft zich beschikbaar gesteld voor het beantwoorden van vragen tijdens deze raadsvergaderingen.		
4.	Ontwikkelingen corona De waarnemend algemeen directeur meldt dat Paswerk over de hele coronaperiode bedrijfsbreed 130 coronagevallen heeft gehad, waarvan twee mensen zijn overleden. Van de 130 mensen die corona hebben gehad is een groep mensen die last heeft van long-covidklachten en dus langdurig ziek zijn. Twee mensen liggen nog op de IC, hun situatie is zorgelijk. Nu is er net zoals de landelijke trend een hard dalende lijn van het aantal besmettingen, zo ook binnen Paswerk. De maatregelen worden nog wel strikt gehandhaafd, echter er ontstaat een kleine druk binnen de afdelingen om een aantal maatregelen los te mogen laten. Hierover buigt de stuurgroep zich; zij volgt de landelijke maatregelen hierin en er is nog geen ruimte voor het loslaten van bestaande maatregelen. Mensen werken nog steeds in kleine groepen (bubbels). Dit is het eerste waar verandering in zou kunnen optreden, zodat meer mensen tegelijk aan het werk kunnen i.p.v. in shifts en er meer handen vrijkomen voor de uitvoering.		
5.	Financieel <u>Resultaten t/m april 2021</u> De controller geeft aan de hand van de meegestuurde rapportage aan dat de GR uitkomt op een verlies van ruim 600K wat volledig voor rekening van de coronacrisis komt. Hierdoor loopt de netto-omzet t/m april achter, gelijkmatig verdeeld over meerdere onderdelen. Alleen Schoonmaak en Parkeerbeheer lopen op schema of zelf iets beter. De kosten zijn over de volle breedte beneden begroting en in de grip. Er zijn iets minder Wsw-ers dan begroot (circa 4fte). Op het vlak van de omzetontwikkeling is weer een opgaande trend zichtbaar: Detacheren trekt aan, ook binnen Beschut is het proces van Secrid (wallets) weer opgestart. Twee belangrijke zaken i.v.m. de nieuw afgesloten CAO-Wsw: de afgesproken salarisontwikkeling wordt doorgezet conform de LPO-systematiek (loonsverhogingen zouden kunnen plaatsvinden als daar ruimte voor is). Dit is afgedekt in de begroting. Een tweede punt is de RVU-regeling (regeling vervroegde uitkering) die is afgesproken. Dit houdt in dat met terugwerkende kracht een vervroegde		

uittreedmogelijkheid van 2 jaar wordt geboden en kan mogelijk direct effect hebben op de Wsw-ers die eerder mogen uitstromen. Dit betekent dat door de Wsw-ers die vervroegd kunnen uitreden er een verhoogd uitstroomeffect optreedt, hetgeen een mogelijk risico zou kunnen zijn voor de bezetting van Paswerk.

Ook de meicirculaire is bekendgemaakt, daarin staat dat het Wsw-deel van de Integratie-uitkering Participatie is verhoogd naar circa € 18 miljoen. Dit betekent voor Paswerk een verhoging van ruim € 500K.

Verder de toekomst inziend is de vraag of er, gezien de aantrekking van de markt en de uitstroom van de mensen die gebruik gaan maken van de RVU-regeling, voldoende bezetting is om de opdrachten te kunnen uitvoeren. De unitmanagers zijn zich hiervan bewust. Dit zal bij de bedrijfsonderdelen onder de aandacht moeten worden gebracht. De voorkeur gaat uit naar het detacheren van de juiste mensen op de juiste plek. Dit punt zal op de agenda van het bestuur worden geplaatst als verdiepend bespreekpunt. Mogelijk is dit punt ook een doorkijk naar het Participatiebedrijf. Hoe behouden we zo veel mogelijk werksoorten binnen het Participatiebedrijf en hoe draaien we straks een zo goed mogelijk omzet?

MG/
JC

6. Ontwikkelingen Participatiebedrijf

De beleidsmedewerker van de gemeente Haarlem meldt dat de wijziging van de GR nu een bespreekpunt in de Raden is deze maand. Jeroen Coops is nu ambtelijk opdrachtgever van het project. Binnen de projectgroepen vindt afstemming plaats over de kaders waarbinnen gewerkt moet worden, over het organisatieinrichtingsplan, de ontvlechting van WPH, de vervreemding van Werkdag en het Buurtbedrijf. In de volgende vergadering zal hierover worden gerapporteerd. De voorzitter stelt voor om de stuurgroep naar het bestuur toe te halen, zodat binnen dit gremium besluiten kunnen worden genomen. Dit zal na de zomer kunnen ingevuld, er staan nu nog een aantal ambtelijke stuurgroepoverleggen gepland.

AvO

De heer Coops meldt dat er samen met Iroko volop gestart is met de werkgroepen voor de eigenlijke implementatie-invoering. Er is veel enthousiasme onder de werkgroepleden, ondanks dat er nog een hoop werk te verrichten is het komende half jaar. Deze week vindt de kick-off plaats!

De voorzitter meldt dat hij en wethouder Bluijs middels een schrijven zijn uitgenodigd voor een gesprek door de MR van Werkdag om te praten over het aankomende Participatiebedrijf en de vervreemding van Werkdag en het Buurtbedrijf. De wethouders komen overeen dat zij hierop zullen ingaan; de bestuurssecretaresse zal dit initiëren. De heer Struijf zal hierover de Raad informeren indien hier naar gevraagd wordt.

MG

7. Rondvraag

De heer Struijf is benieuwd of er nog ontwikkelingen zijn op het gebied van communicatie omtrent het project Wickevoort. Dit is niet het geval.

Ook vraagt de heer Struijf hoe het gaat met de voortgang van het project Vervanging Navision (Implementatie Afas). De controller meldt dat de werkgroepen op dit moment druk bezig zijn met de inrichtingsvraagstukken van Afas; dit loopt voorspoedig. Als uitgangspunt is de standaardinrichting gekozen i.p.v. maatwerk. Hierdoor wordt rekening gehouden met het feit dat de processen zo eenvoudig mogelijk wordt ingericht, zodat de uitvoering voor iedereen goed uitvoerbaar is. De deelnemers hebben allemaal trainingen gehad en zijn enthousiast. Zij geven wel aan dat het de nodige tijd en moeite vergt, maar dit doet niet af aan de voortgang. Ook wordt op dit moment aandacht besteed aan de koppelingen tussen diverse programma's. Er zijn nog geen knelpunten geconstateerd tot dusver.

De heer Klein geeft aan niet op de hoogte te zijn van het vertrek van de algemeen directeur per 1 juni en vraagt wanneer er formeel afscheid wordt genomen. Dit zal op 7 oktober zijn, de uitnodiging hiervoor zal op termijn worden verstuurd.

MG

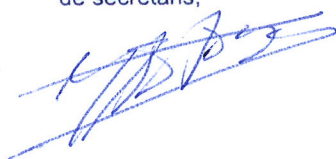
Na dit punt verlaat de heer Coops de vergadering.

8.	Werving nieuwe directeur en profiel Het procesvoorstel 'Werving nieuwe directeur Participatiebedrijf' en de vacaturetekst worden inhoudelijk besproken. Hopende dat er voldoende tijd is om alle processtappen te kunnen doorlopen en dat er met deze vacaturetekst de juiste persoon wordt aangetrokken, worden het procesvoorstel en de vacature als startdocumenten goedgekeurd. Nadere inkleuring voor verdiepende zaken in het proces zal nog aan de orde komen. Er wordt nadrukkelijk gewezen op de vertrouwelijkheid van dit proces in de verschillende betrokken groepen en dit onder de aandacht te houden tot het einde van het proces. De heer Geensen heeft dit onder de aandacht en zal dit tot aan het einde van het proces borgen. Er wordt invulling gegeven aan de diverse in te vullen posten in de advies- en selectiecommissie. Hierin hebben de GOR van Paswerk/WPH en de MR van Werkdag ook een adviserende rol. De heer Geensen zal het bestuur nader informeren over deelname van de GOR en MR Werkdag en de manier waarop. Besproken is de keuze voor een 36-urige of een 40-urige werkweek (t.b.v. de vacaturetekst) alsook de financiële vergoeding. Besloten wordt dat mevrouw Van Outvorst in samenwerking met de heer Geensen een voorstel opstelt waarop e.e.a. op financieel gebied duidelijk staat vermeld en waarop zichtbaar is hoe de inhoud zich verhoudt met de andere SW-bedrijven. Zodra het voorstel klaar is zal dit digitaal aan het bestuur worden gestuurd.	GG	
9.	Suggesties voor agendapunten volgende bestuursvergadering d.d. 9 juli 2021 Besloten wordt de volgende punten te agenderen: - Vaststellen Begroting - Vaststellen Jaarrekening - De te verwachten krimp van de organisatie in de toekomst - Meicirculaire	GG	
9.	Suggesties voor agendapunten volgende bestuursvergadering d.d. 9 juli 2021 Besloten wordt de volgende punten te agenderen: - Vaststellen Begroting - Vaststellen Jaarrekening - De te verwachten krimp van de organisatie in de toekomst - Meicirculaire	AvO /GG	
10.	Sluiting De voorzitter sluit, onder dankzegging voor ieders inbreng, de vergadering om 11.07 uur.	MG	

Cruquius,

De voorzitter,

de secretaris,

Besluiten- en afsprakenlijst van de vergadering van het Bestuur van het Werkvoorzieningsschap Zuid-Kennemerland d.d. 2 juni 2021.

Aanwezig: Dhr. F. Roduner (voorzitter), dhr. J.F. Struij en de heer G.J. Bluijs en mevrouw S. de Roy van Zuidewijn (leden), de heren C. Boon, algemeen directeur, W. Mooijekind, controller, de heer M. Klein (bestuursadviseur) en mw A. van Outvorst (beleidsadviseur gemeente Haarlem en Zandvoort) en

Afwezig: De heer P. Huurdeman (bestuursadviseur) en mw. M. Ettema, beleidsadviseur IASZ

De nummers die genoemd worden bij de besluiten, corresponderen met de nummer van het agendapunt in het verslag van deze vergadering.

5. Financieel

Lange termijn-bespreekpunt: effect van krimp van het bedrijf in de toekomst

6. Ontwikkelingen Participatiebedrijf

Stuurgroep laten overvloeien naar het bestuur GR na de zomer met het oog op besluitvorming. (AvO)

8. Werving nieuwe directeur

De heer Geensen zal het bestuur nader informeren over deelname van de GOR en MR Werkdag en de manier van deelname.

Voorstel opstellen voor vergoeding te werven directeur (AvO) en rondsturen aan bestuur.

9. Suggesties voor agendapunten volgende bestuursvergadering d.d. 2 juni 2021

Besloten wordt de volgende punten te agenderen:

- Vaststellen Begroting
- Vaststellen Jaarrekening
- De te verwachten krimp van de organisatie in de toekomst
- Meicirculaire

Cruquius,

De voorzitter,

de secretaris,

