

NOTULEN

<b>Vergadering</b>	Bestuur Paswerk (digitaal)
<b>Datum</b>	10 september 2020
<b>Aanwezig</b>	De heren F. Roduner (voorzitter), J.F. Struijf en G.J. Bluijs en mevrouw S. de Roy van Zuidewijn-Rive (leden); De heren C. Boon, algemeen directeur en W. Mooijekind, controller, A. van Outvorst beleidsadviseur Haarlem en Zandvoort en mevrouw M. Ettema, beleidsadviseur IASZ
<b>Afwezig</b>	De heren M. Klein en P. Hurdeman (bestuursadviseurs)
<b>Notuliste</b>	Mw. M. Griekspoor

A.P.	DISCUSSIE / BESPREKING	WIE	WANNEER
1.	<p><b>Opening</b> De voorzitter opent de vergadering en heet allen welkom, in het bijzonder de heer Bluijs, als officieel bestuurslid van de GR WZK. Vanwege de maatregelen rondom het Coronavirus, wordt deze vergadering gehouden middels een videoverbinding met alleen deelname van de wethouders, de algemeen directeur, controller en een beleidsadviseur. De vergadering wordt opgenomen.</p> <p>De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.</p>		
2.	<p><b>Mededelingen</b> Er zijn geen mededelingen.</p> <p><b>Ingekomen stukken:</b> De ingekomen stukken worden benoemd, er zijn geen opmerkingen over.</p> <p>1: Presentatie aan de raadsleden inzake Participatiebedrijf (9 september/A. van Outvorst)</p> <p>2a: Cedris Sectorinformatie 2019</p> <p>b: Panteia jaarrapportage WSW-statistiek 2019</p>		
3.	<p>Toetreding G.J. Bluijs tot het bestuur van de GR Paswerk: De voorzitter heeft dit punt bij de opening besproken.</p>		
4.	<p><b>Verslag van de bestuursvergadering van 2 juli 2020</b> Het verslag wordt ongewijzigd goedgekeurd.</p> <p><u>Naar aanleiding van het verslag.</u> De algemeen directeur noemt actiepunten 4 en 8 op uit de besluiten- en afsprakenlijst als zijnde uitgevoerd. Actiepunt 4 komt terug op de agenda van dit overleg (bijlage).</p>		
5.	<p><b>Actuele stand van zaken betreffende de situatie bij Paswerk</b> De algemeen directeur licht het bijgevoegde memo toe. Iedereen (op twee uitzonderingen na) is weer aan het werk; het bedrijf is weer in werking zoals zij het gewend is. De unit Detacheren trekt weer aan. Binnen de unit Beschut is de productie voor opdrachtgever Secrid (wallets) weer opgestart. Voor opdrachtgever KLM liggen de werkzaamheden stil. Verder geeft de algemeen directeur aan dat men binnen het pand zeer alert is op mogelijke besmettingen van het COVID-19-virus. Zou er een besmetting optreden, dan zal een deel van of mogelijk het hele bedrijf moeten sluiten. Alle medewerkers kennen de regels; er is een strenge handhaving van alle maatregelen tegen het virus en er wordt veel aandacht besteed aan herhaling van alle regels onder het personeel.</p> <p>Mevrouw De Roy van Zuidewijn vraagt of het personeel getest wordt op het virus bij de ingangen, waarop de algemeen directeur antwoordt dat dit niet het geval is. De regel luidt thuisblijven bij klachten, bij twijfel contact opnemen met de bedrijfsarts. Genomen maatregelen zijn het verplicht dragen van (door de afdeling HRM-verstreckte) mondkapjes in de Paswerk bussen en bij de ingangen wordt goed opgelet. Ook de omgeving wordt goed gemonitord op besmettingen; wanneer er een besmetting binnen de woon- en/of werkkring van Paswerk is opgetreden, wordt dit kanaal direct afgesloten. Zo wordt getracht Corona op afstand te houden.</p> <p>De heer Struijf vraagt of bovenstaande alleen voor het pand in de Cruquius geldt, of ook daar buiten? De algemeen directeur antwoordt dat de instructies voor alle medewerkers</p>		

gelden, ook buiten het pand en dat dit tot nu toe uitstekend verloopt.

6. **Financieel**

Resultaten t/m juli 2020

De algemeen directeur meldt dat Paswerk tot nu toe op een verlies staat van ruim 1 miljoen euro. Hij hoopt dat dit bedrag gereduceerd kan worden tot het einde van dit jaar; dit zijn voor Paswerk altijd de beste maanden van het jaar. Hij geeft aan dat met de steungelden voor de SW-bedrijven uit de eerste en tweede steunrondes van het kabinet (mei- en septembercirculaire) het verlies grotendeels gedekt kan worden en dat voor Paswerk de schade als gevolg van Corona beperkt blijft.

De algemeen directeur vraagt het bestuur haar toezegging dat het geormerkte steunbedrag van 9 ton (meicirculaire) Paswerk daadwerkelijk zal toekomen, alsook de tweede tranche à 5 ton (septembercirculaire). Het bestuur is hierin verdeeld; de heer Struijff geeft aan dat, omdat hij niet op de hoogte is van alle afspraken, hij op voorhand nog geen toezegging hieromtrent kan doen, maar dat opgelopen tekorten zullen worden gedekt met deze gelden waar nodig en dat Paswerk zal ontvangen waar zij recht op heeft. Tevens zegt hij toe dat Paswerk niks te vrezen heeft op financieel gebied voor 2020: Wanneer de nood aan de man is, bieden alle bestuursleden van de vier gemeenten financiële mogelijkheden dit op te lossen. De algemeen directeur is ontstemd over het feit dat de heer Struijff nog geen toezegging kan doen over het door hem gevraagde. De controller van Paswerk benadrukt dat er in de bijlage van het kabinet over de steungelden precies staat welk bedrag wie toekomt en dat dit helder is. De voorzitter is van mening dat de gemeenten niet de vrije beschikking mogen hebben over gelden die voor verschillende doelgroepen zijn bedoeld. Hij stelt voor met de wethouders af te stemmen over bovengenoemde wanneer de septembercirculaire wordt gepubliceerd; deze door de controller genoemde bijlage zal dan gehanteerd worden. Allen stemmen hiermee in.

FR September/  
oktober

De heer Bluijs vraagt op welk niveau de omzet nu is en wat de verwachting is van het hele jaar. De algemeen directeur legt uit dat er een omzetsdaling van 24% heeft plaatsgevonden t/m juni. De maanden juli en augustus laten een daling zien van 8%, net onder de begroting.

7. **Aandachtspunten Participatiebedrijf per 1-1-2021**

De algemeen directeur vindt het van belang om de stappen in het proces van de vorming van het P-bedrijf formeel te blijven benoemen en ziet graag dat het bestuur haar standpunt over deze stappen inneemt. Hij benoemt het concept-raadsvoorstel vorming P-bedrijf en vraagt de voorzitter een korte samenvatting te geven van het bestuurlijk overleg hierover d.d. 9 september 2020. De voorzitter geeft aan dat door de veelheid aan 'petten' die de afzonderlijke wethouders ophebben, het soms lastig is in de discussie wat voor constructie het bestuur als wethouders Werk en Inkomen wenselijk vindt voor de vormgeving van het beleid, waarvoor dit rapport ook dient. Van belang is de gemeentelijke raden hierin mee te nemen, dus dit rapport moet breed in de organisatie worden gezet. Er moeten gesprekken plaatsvinden voor het bijpraten van de aandeelhouders alsmede met de GR Leerplein over Perspectief, waarna met de door het bestuur bepaalde richting terugkoppeling dient plaats te vinden naar de organisaties die hierbij betrokken zijn. Hij deelt de algemeen directeur mee dat de wethouders op goede koers zitten deze te gaan varen, maar dat het nu nog te vroeg is dit gesprek te voeren. Binnenkort is er een gemeenschappelijk overleg tussen de aandeelhouders en het bestuur van Paswerk en de voorzitter stelt voor dat de algemeen directeur hierbij aanwezig is.

FR september

8. **Plan Wickevoort**

De voorzitter vat kort de genomen acties samen tot nu toe. Er is geen reactie tot nu toe ontvangen op de gestuurde brieven van de projectontwikkelaar en de Gemeente Haarlemmermeer. De algemeen directeur meldt dat inmiddels contact is gelegd met een planschadeadvocaat voor het opstarten van een traject tegen de gemeente Haarlemmermeer en is tevens benieuwd naar het in te nemen standpunt van het bestuur in deze kwestie. Afsproken wordt dat de voorzitter contact zal leggen met wethouder Sedee van de gemeente Haarlemmermeer met de vraag het bestuur van een passende reactie te voorzien. Hiervoor ontvangt hij graag de betreffende correspondentie van Paswerk naar de gemeente Haarlemmermeer. Ook wil de voorzitter een analyse ontvangen van de planschadeadvocaat. In het volgende bestuurdersoverleg zal er meer duidelijkheid zijn om de te nemen stappen te bepalen.

FR september

CB z.s.m.

Mevrouw De Roy van Zuidewijn verlaat op aangeven de vergadering (10.55 uur).

CB z.s.m.

9. **Suggesties voor agendapunten volgende bestuursvergadering d.d. 10 september 2020**

Voorgesteld wordt de volgende punten te agenderen:

- Ontwikkelingen Wickevoort  
Raadsvoorstel vorming Participatiebedrijf

10. **Rondvraag**

- De algemeen directeur vraagt of er een reden is waarom de bestuursadviseurs voor de digitale overleggen van het bestuur sinds Corona niet meer worden uitgenodigd, waarop de voorzitter antwoordt dat hier geen aanwijsbare reden voor is en dat hij dit betreurt. Hij verzoekt mevrouw Van Outvorst contact op te nemen met de adviseurs met de boodschap dit te betreuren en dat zij in het vervolg weer zullen worden uitgenodigd voor deelname.
- De controller wil graag weten of het rondgestuurde memo over de planning van de Jaarrekening 2019 en Begroting 2021 is bekeken en hiermee kan worden ingestemd. De heer Struijf geeft aan dat de tijd tussen het aanleveren en ambtelijk beoordelen kort is, hij verzoekt dit aan te passen. De algemeen directeur geeft aan dat hier naar zal worden gekeken en dat algehele afstemming kan plaatsvinden in de volgende vergadering. Dit punt zal terugkomen op de agenda van 22 oktober 2020.
- De algemeen directeur vraagt of de volgende vergadering fysiek dan wel digitaal wordt gehouden. Er wordt afgesproken dat dit weer via MS Teams zal plaatsvinden.

AvO z.s.m.

WM oktober

MG

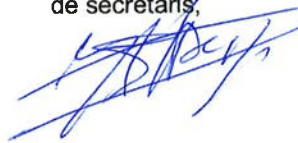
11. **Sluiting**

De voorzitter sluit, onder dankzegging voor ieders inbreng, de vergadering om 11.02.u

Cruquius, .....2020

De voorzitter,

de secretaris,



**Besluiten- en afsprakenlijst van de vergadering van het Bestuur van het Werkvoorzieningsschap Zuid-Kennemerland d.d. 2 juli 2020.**

Aanwezig: Dhr. F. Roduner (voorzitter), dhr. J.F. Struijff en mevrouw S. de Roy van Zuidewijn (leden), de heren C. Boon, algemeen directeur, W. Mooijekind, controller en mw. A. van Outvorst, beleidsadviseur gemeente Haarlem en Zandvoort

Afwezig: De heren M. Klein, bestuursadviseur. P. Huurdeman (bestuursadviseurs) en mw. M. Ettema, beleidsadviseur IASZ.

De nummers die genoemd worden bij de besluiten, corresponderen met de nummer van het agendapunt in het verslag van deze vergadering.

**3. Verslag van de bestuursvergadering van 2 juli 2020**

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

**6 Financieel**

Het bestuur besluit dat afstemming zal plaatsvinden tussen de wethouders over de toekenning van geoordeelde steungelden van het kabinet aan Paswerk na publicatie septembercirculaire.

**7. Aandachtspunten P-bedrijf per 1-1-2021**

Het bestuur besluit dat de algemeen directeur en de heer Coops worden uitgenodigd bij een nog te plannen bestuurlijk overleg omtrent de vorming van het P-bedrijf. De algemeen directeur zorgt voor schriftelijke input en stemt dit vooraf met de voorzitter af.

**8. Plan Wickevoort**

- Het bestuur besluit dat de voorzitter contact legt met wethouder Sedee/Gemeente Haarlemmermeer met het verzoek het bestuur van een reactie te voorzien op de gestuurde brieven. Deze brieven zullen door de algemeen directeur eerst naar de voorzitter worden verzonden.

- Het bestuur besluit dat de planschadeadvocaat een analyse gaat opstellen inzake planschade bij mogelijke sluiting toegangsweg Paswerk. De voorzitter ontvangt deze analyse graag wanneer deze gereed is.

**10. Rondvraag**

- De voorzitter besluit dat de beleidsadviseur contact opneemt met de bestuursadviseurs inzake deelname bestuursvergaderingen en het maken van excuses voor uitsluiting deelname van de twee afgelopen vergaderingen.

- De directiesecretaresse draagt zorg voor het uitnodigen van de bestuursadviseurs in het vervolg.

- De controller van PW past de tijd aan tussen aanleveren stukken en ambtelijk beoordelen, waarna het bestuur besluit dit punt terug te laten komen op de agenda van de volgende vergadering.

- Het bestuur besluit de vergadering van 22 oktober a.s. via MS Teams te laten plaatsvinden.

Cruquius,

De voorzitter,

de secretaris,