

NOTULEN

Vergadering	Bestuur Paswerk (digitaal)
Datum	11 maart 2021
Aanwezig	De heren F. Roduner (voorzitter), J.F. Struijf en G.J. Bluijs en mevrouw S. de Roy van Zuidewijn Rive (leden); De heren C. Boon, algemeen directeur en W. Mooijekind, controller, M. Klein en de heer P. Huurdeman (bestuursadviseurs), mevrouw A. van Outvorst (beleidsadviseur Haarlem en Zandvoort) en mevrouw M. Ettema (beleidsadviseur IASZ)
Afwezig	-
Notuliste	Mw. M. Griekspoor

A.P.	DISCUSSIE / BESPREKING	WIE	WANNEER
1.	Opening De voorzitter opent de vergadering en heet allen welkom. Vanwege de maatregelen rondom het Coronavirus, wordt deze vergadering gehouden middels een videoverbinding. De vergadering wordt opgenomen. De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.		
2.	Mededelingen Geen. Ingekomen stukken: <u>Managementletter Dubois (accountant)</u> De kanttekeningen die Dubois heeft gemaakt bij een aantal zaken die in deze managementletter worden besproken. De controller van Paswerk legt uit dat de procesbeschrijvingen zullen wijzigen i.v.m. het nieuwe softwaresysteem wat geïmplementeerd gaat worden binnen Paswerk. De accountant is op dit moment bezig met de controle van de jaarrekeningen en hebben hier aandacht voor. Er zijn op dit moment geen knelpunten aan de orde. Extra aandacht zal nog worden besteed aan de vermelding van 'bestuurders en aandeelhouders' in de managementletter richting de accountant. De algemeen directeur deelt mede dat het verlies van de GR over 2020 311K bedraagt. Gezien alle ontwikkelingen rondom de coronacrisis wordt voorgesteld om het verlies van de GR ten laste van de algemene reserve te boeken. Alles is kostentechnisch helder inzichtelijk gemaakt en zal apart worden vermeld in de jaarrekening. Alle gemaakte additionele kosten zijn herleidbaar, mocht het nodig zijn wanneer hier om gevraagd wordt. De controller meldt dat na een periode van een half jaar de Europese aanbesteding voor de vervanging van het ERP-systeem succesvol is afgerond, waarbij de keuze is gevallen op Afas. De contractonderhandelingen zijn in volle gang, er heeft een kick-off plaatsgevonden en de interne trainingen worden opgestart, waarna de implementatie spoedig van start kan gaan.		
3.	Verslag van de bestuursvergadering van 21 januari 2021 <u>Tekstueel:</u> Pagina 2 agendapunt 6: Voor de gemeente Heemstede is het eindrapport Participatiebedrijf doorgedaan naar de raad als raadsstuk. Dit zal in het verslag worden aangepast. <u>Naar aanleiding van het verslag.</u> Geen opmerkingen.	MG	z.s.m.
4.	Financieel Begroting 2022 en toekomst De begroting voor het Participatiebedrijf is geactualiseerd naar de laatste inzichten en gaat ervan uit dat in 2022 weer normale omzet kan worden gedraaid. Echter dat is een verwachting, maar geen zekerheid.		

Enkele punten van aandacht worden besproken, zoals de niet inbegrepen kosten voor de vervreemding van Buurtbedrijf en Werkdag, alsook voor de implementatie van het P-bedrijf, de risicoparaagraaf, het tekort Nieuw beschut werk, de ontwikkelopgave voor Pasmach, de kringloopwinkels, dekking tekort re-integratie. Het bestuur vindt bovenstaande zaken nog niet helder genoeg weergegeven in de begroting en zou hier graag inzicht in verkrijgen.

Expliciet wordt Nieuw beschut werk besproken, waarbij de algemeen directeur nogmaals aangeeft dat Paswerk geen mogelijkheid ziet het ontstane gat voor de Nieuw beschut werk, het verdienmodel, te kunnen dekken. Het bestuur geeft aan niet bekend te zijn met dit standpunt en voorziet hierin een probleem dat nog gezamenlijk moet worden opgelost ten aanzien van deze vast te stellen begroting. Besloten wordt dat de desbetreffende controllers van de gemeenten met de controller van Paswerk de begroting op dit punt nogmaals doorspreken, met als doel de begroting in de bestuursvergadering van 15 april 2021 vast te kunnen stellen. Ook de ontwikkelopgave van Pasmach (en de middelen die vanuit het Rijk worden verstrekt) verdienen aandacht. De andere besproken zaken kunnen in de risicoparaagraaf worden opgelost. De beleidsmedewerker zal op papier zetten welke punten nog aandacht behoeven t.b.v. het controllersoverleg.

WM

AvO

5. **Vraagstuk aanpassing Gemeenschappelijke Regeling**

De beleidsmedewerkers hebben het memo 'Proces GR i.r.t. begroting Participatiebedrijf' opgesteld, met inbegrip van het besprokene tijdens het vooroverleg met de voorzitter en de algemeen directeur inzake hoe verder te gaan in het proces om de GR aan te passen en hoe dit zich verhoudt tot het begrotingsproces. De volgorde van te nemen stappen is hierin essentieel en wanneer de volgorde in deze memo wordt aangehouden zullen zich zowel juridisch als oprichtingstechnisch geen problemen voordoen in de vormgeving en oprichting van het P-bedrijf. Dit proces kan formeel naast het begrotingsproces binnen gemeentelijke route worden uitgevoerd (in de commissievergadering).

Ten aanzien van de vervreemding van het Buurtbedrijf en de overdracht van Werkdag zal aparte aandacht moeten worden besteed aan de informatieplicht richting de afzonderlijke gemeenteraden over de stand van zaken hieromtrent. De beleidsmedewerkers nemen dit mee in het proces.

AvO
/ME

Bovenstaande zal in de notulen van januari 2022 nogmaals moeten worden opgenomen om aan alle formele verplichtingen te voldoen.

Het bestuur stemt in met het memo.

6. **Voortgang Wickevoort**

Zoals afgesproken in de vorige bestuursvergadering is een conceptbrief opgesteld door de algemeen directeur van Paswerk in overleg met de voorzitter van het bestuur. Ter instemming is deze brief, waarin het bestuur aan de ontwikkelcombinatie van het project Wickevoort aangeeft geen medewerking te zullen verlenen aan het gezamenlijke gebruik van de 'Paswerkweg' (ontsluiting naar de Spieringweg) zoals nu in het bestemmingsplan van de Gemeente Haarlemmermeer is vastgelegd, nu voorgelegd aan alle leden. Met inbegrip van twee kleine wijzigingen in de laatste alinea wordt de brief goedgekeurd en zal het directiesecretariaat (i.s.m. het bestuurssecretariaat Haarlem) zorgdragen voor de ondertekening en verzending hiervan. Dit zal met spoed moeten gebeuren, er rijden op dit moment zwaar beladen vrachtwagens over het Paswerkterrein, hetgeen schade zou kunnen opleveren aan de verharde wegen.

MG

7. **Plannen vervolg Participatiebedrijf**

Het bestuur heeft het voorstel Opdrachtbeschrijving Participatiebedrijf v0.4 120221 bekrachtigd. De algemeen directeur heeft hierop een reactie gegeven middels bijgevoegd oplegvel bij dit agendapunt.

Besloten wordt deze maand apart een inhoudelijk gesprek te plannen tussen het bestuur en de algemeen directeur van Paswerk, alsook een gesprek tussen het bestuur en het managementteam van Paswerk, met de kanttekening dat de algemeen directeur op dit moment niet heeft ingestemd met het algehele voorstel.

FR/
CB

Z.s.m.

8. **Suggesties voor agendapunten volgende bestuursvergadering d.d. 15 april 2021**

Besloten wordt het volgende punt te agenderen:

- Vaststelling Begroting 2022
- Jaarverslag 2020
- Terugkoppeling gesprek met het MT van Paswerk (snel plannen)

- Uitslag verkiezingen maart 2021 en mogelijke effecten op de Participatiebedrijf
- Ontwikkelingen corona
- Logisch vergadermoment zoeken voor bespreken concept nieuwe GR (misschien extra vergadering inplannen als april of juni niet goed uitkomt)

ME/
AvO
met
MG

9. **Rondvraag**

- Verzocht wordt om de bestuursvergadering van juli 2021 op vrijdag 9 juli te plannen i.v.m. de latere raadsvergadering van Bloemendaal (gepland op 8 juli 2021). Het bestuur stemt hiermee in. De secretariaten zullen dit onderling regelen.
- De voorzitter vraagt de algemeen directeur n.a.v. een idee vanuit de Haarlemse Raad of het mogelijk is dat Paswerk een opdracht zou kunnen uitvoeren inzake de aanleg van 'containertuintjes'. De algemeen directeur meldt dat dit op dit moment i.v.m. de grote drukte bij de unit Groen niet mogelijk is dit voor de gemeente te kunnen realiseren. De algemeen directeur dankt de voorzitter voor dit initiatief.

MG

10. **Sluiting**

De voorzitter sluit, onder dankzegging voor ieders inbreng, de vergadering om 11.10.u

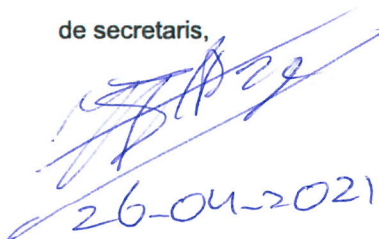
Cruquius,

De voorzitter,

de secretaris,



22/04/2021



26-04-2021

Besluiten- en afsprakenlijst van de vergadering van het Bestuur van het Werkvoorzieningsschap Zuid-Kennemerland d.d. 11 maart 2021.

Aanwezig: Dhr. F. Roduner (voorzitter), dhr. J.F. Struijf en de heer G.J. Bluijs en mevrouw S. de Roy van Zuidewijn (leden), de heren C. Boon, algemeen directeur, W. Mooijekind, controller, M. Klein en de heer P. Huurdeman (bestuursadviseurs) en mw A. van Outvorst (beleidsadviseur gemeente Haarlem en Zandvoort) en mw. M. Ettema, beleidsadviseur IASZ

Afwezig: -

De nummers die genoemd worden bij de besluiten, corresponderen met de nummer van het agendapunt in het verslag van deze vergadering.

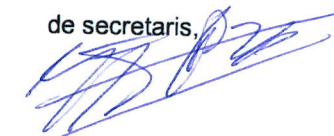
3. **Verslag van de bestuursvergadering van 21 januari 2021**
Tekstuele aanpassing pagina 2 agendapunt 6: Voor de gemeente Heemstede is het eindrapport Participatiebedrijf doorgegaan naar de raad als raadsstuk. Dit zal in het verslag worden aangepast. (MG)
4. **Begroting 2022**
Besloten wordt dat de desbetreffende controllers van de gemeenten met de controller van Paswerk de begroting op het punt Nbw nogmaals doorspreken, alsmede de ontwikkelopgave van Pasmach (en de middelen die vanuit het Rijk worden verstrekt). De andere besproken zaken kunnen in de risicoparaagraaf worden opgelost. (WM)
5. **Vraagstuk aanpassing GR**
Het bestuur stemt in met het memo 'Proces GR i.r.t. begroting Participatiebedrijf'.
6. **Voortgang Wickevoort**
Met inbegrip van twee kleine wijzigingen in de laatste alinea wordt de concept-brief goedgekeurd en zal het directiesecretariaat (i.s.m. het bestuurssecretariaat Haarlem) zorgdragen voor de ondertekening en verzending hiervan. (MG)
7. **Plannen vervolg Participatiebedrijf**
Het voorstel (Opdrachtbeschrijving Participatiebedrijf v0.4 120221) wordt bekrachtigd. Deze maand zal apart een inhoudelijk gesprek gepland worden tussen het bestuur en de algemeen directeur van Paswerk over de overige punten (MG) alsook een gesprek tussen het bestuur en het managementteam van Paswerk. (FR)
8. **Suggesties voor agendapunten volgende bestuursvergadering d.d. 15 april 2021**
Besloten wordt het volgende punt te agenderen:
 - Vaststelling Begroting 2022
 - Jaarverslag 2020
 - Terugkoppeling gesprek met het MT van Paswerk
 - Uitslag verkiezingen maart 2021 en mogelijke effecten op de Participatiebedrijf
 - Ontwikkelingen corona
 - Logisch vergadermoment zoeken voor bespreken concept nieuwe GR (misschien extra vergadering inplannen als april of juni niet goed uitkomt)

Cruquius,

De voorzitter,


22-04-2021

de secretaris,


26-04-2021