

Notulen bestuursvergadering

Vergadering	Bestuur Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Zuid Kennemerland (handelsnaam: Spaarne Werkt)	Fysiek
Datum	14 juli 2022 11.00 -13.00u	
Aanwezig	Mevrouw D. van Loenen (voorzitter), mevrouw A. Gamri, de heer G.J. Bluijs en de heer S. Meerhoff (leden) De heren J.R. Coops (alg. dir), W. Mooijekind (controller), P. Huurdeman (bestuursadviseur), M. Klein (bestuursadviseur) en de dames A. van Outvorst (beleidsadviseur Haarlem en Zandvoort), mevrouw D. Hofman (waarnemend beleidsadviseur Haarlem en Zandvoort), mevrouw M. van der Staaij (beleidsadviseurs IASZ)	
Afwezig	-	
Gasten	Mevrouw M. Brinker, mevrouw J. Schabracq (agp 6), de heer G. Geensen (agp 6) en de heer L. Stoppelenburg	
Notuliste	Mevrouw M. Griekspoor (directie- en bestuurssecretaresse Spaarne Werkt)	

A.P	Discussie/Bespreking	Wie
1	Opening De nieuwe voorzitter Diana van Loenen opent de vergadering en heet allen welkom. Omdat het een nieuw bestuur is sinds 1 juli 2022, is voorafgaand aan deze vergadering een foto gemaakt van de bestuursleden en de directeur en wordt een voorstelronde gedaan. De agenda wordt vastgesteld.	
2	Mededelingen en ingekomen stukken - Brief Provincie Noord-Holland 'Gemeenschappelijk financieel toezichtkader GR 2022' ter kennisname. - Besloten wordt wethouder Sam Meerhoff als secretaris van dit bestuur te benoemen.	
3	Verslag van de bestuursvergadering van 7 april 2022 Het verslag wordt met inbegrip van een tekstuele wijziging op pagina 2 onder 'Begroting 2023' vastgesteld. <u>N.a.v. het verslag:</u> - Het beoordelingsgesprek met de heer Coops heeft plaatsgevonden, een verslag hiervan zou worden geplaatst in het overdrachtdossier voor het nieuwe bestuur. - Mevrouw Van Outvorst meldt dat het actiepunt met betrekking tot de aanwijzing van Spaarne Werkt als re-integratiedienst door de belastingdienst voor nu is afgehandeld. Dit wordt te zijner tijd opnieuw beoordeeld. - N.a.v. de agenda wordt besloten deze een duidelijkere structuur te geven.	MG
4	Financieel <u>Vaststellen Jaarrekening 2021</u> De Jaarrekening 2021 wordt vastgesteld. Mevrouw Gamri wenst graag op de hoogte te worden gebracht van de uitslag van het Medewerkers Tevredenheids Onderzoek wat recentelijk is afgenomen bij de doelgroep binnen Spaarne Werkt en hoopt dat dit onderzoek periodiek wordt uitgevoerd. De heer Coops bevestigt dat dit met een frequentie van twee jaar is.	

<u>Vaststellen Begroting 2023</u> Alle vier de Raden zijn akkoord met de Begroting 2023. Gemeente Zandvoort heeft als zienswijze afgegeven aan de voorkant goed geïnformeerd te willen worden. De heer Bluijs geeft aan dat hij nog nader wil worden geïnformeerd over de inhoud van de begroting. Dit wordt bij het tussentijds resultaat 2022 besproken.	WM
<u>Meicirculaire</u> De controller licht de meicirculaire toe aan de hand van de bijgevoegde memo. Het bestuur stemt in met het voorstel om het bedrag van de aanpassing van het Wsw-deel van de Integratie-uitkering participatie, van circa 670K, uit te betalen aan Spaarne Werkt. De controller zal de facturering in gang zetten.	WM
<u>Tussentijds resultaat 2022</u> De heer Mooijekind licht de gerealiseerde resultaten tot en met mei 2022 toe. Dit is het eerste jaar dat Spaarne Werkt als nieuw Participatiebedrijf opereert, waarbij de onderdelen re-integratie en onderwijs jongeren zijn samengevoegd met de uitvoering van de Wsw en NBW. Het financieel resultaat tot en met mei ziet er niet gunstige uit: 1,2 mio negatief. De netto-omzet blijft ruim € 400.000 achter op begroting en het is moeilijk aan te geven in welke mate corona-effecten hier nog een rol spelen. In juni heeft er wel een inhaalslag plaatsgevonden ten aanzien van de netto-omzet waardoor we dicht in de buurt van de begroting komen, maar dat is uiteraard nog niet verwerkt in de cijfers. Het MT werkt hard aan oplossingen om de omzet te kunnen realiseren. De verhoging van de Wsw-subsidie, zoals recentelijk bekend gemaakt in de Meicirculaire (bijgevoegde memo), is een positieve ontwikkeling. Daarnaast is er een tweede meevaller nl. de verhoging van de ESF-subsidie van het lopende ESF-project. Deze meevallers zijn nog niet opgenomen in de tussentijdse resultaten. Met de 'krimp', waarover gesproken is in eerdere bestuursvergaderingen, is rekening gehouden in de begroting en meerjarenraming. De belangrijke vraag die nu speelt is of en zo ja hoe de al ontstane tekorten zo goed mogelijk kunnen worden ingelopen. Vooral op het programma Werk zijn de tekorten zichtbaar, door de structurele afname van de Wsw en de tekorten op nieuw beschut werk waarvoor nog geen oplossing is gevonden om dit tekort terug te dringen. Jongeren en re-integratie zoals eerder genoemd zijn nu de voornaamste speerpunten waarop geacteerd moet worden. Het bestuur geeft aan behoefte te hebben aan een prognose voor 2022 om meer grip op het verloop van het proces te verkrijgen en om tijdig te kunnen sturen waar nodig. De heer Coops geeft aan dit in grote lijnen te kunnen samenvatten. Wel geeft hij aan een aantal onzekerheden op dit moment nog niet te kunnen uitwerken en vraagt hier begrip voor. Besloten wordt de vergadering van 1 september 2022 door te schuiven naar 8 of 15 september 2022, dan is er iets meer tijd voor de invulling van de scenario's, alsmede om ter voorbereiding twee keer ambtelijke afstemming te organiseren (juli en augustus). De heer Coops geeft aan dat deze doorkijk op geen enkele manier effect heeft op het parallel lopende proces van de vervreemding van Werkdag en Buurtbedrijf.	JC DH

5	Update planvorming tekort NBW Om inzichtelijk te kunnen maken waar op gestuurd kan worden om het tekort voor Nieuw beschut werk zo efficiënt mogelijk tegen te gaan, zal in september door de heer Coops een zo goed mogelijk beeld worden geschetst van de situatie voor nu en voor de toekomst, waarbij aangegeven welke maatregelen moeten worden genomen. Dit zal in samenwerking gaan met ambtelijke ondersteuning op financieel vlak, zoals ook aangegeven bij agendapunt 4. De heer Coops geeft aan dat het tekort op Nbw niet alleen in de regio Zuid-Kennemerland aan de orde is, maar dat dit een landelijk probleem is. Hij zal op advies van de voorzitter onderzoek doen om een goed landelijk beeld te verkrijgen en het bestuur hiervan op de hoogte te houden.	JC
6	Harmonisatie arbeidsvoorwaarden Te gast zijn Juliëtta Schabracq (beleidsadviseur/jurist HRM Haarlem) en de heer Geensen (manager HRM Spaarne Werk). In de aanloop naar de totstandkoming van het participatiebedrijf Spaarne Werkt is tussen directeur en het Bestuur de intentie uitgesproken om te komen tot zo eenduidig mogelijke en transparante arbeidsvoorwaarden voor Staf- en leidinggevend personeel. Daarbij is de CAO SGO (gebaseerd op CAO Gemeenten) uitgangspunt en dienen de daarvan afwijkende afspraken te worden beperkt of gesaneerd. In bijgaande notitie wordt een weergave geschetst van de huidige stand van zaken. Deze notitie wordt besproken. Omdat in het stuk geen duidelijk voorstel staat beschreven, wordt besloten deze notitie aan te scherpen (specifieke gevallen 40-urige werkweek, functiegroepen waar mogelijk en aangeven besluit en/of voorstel voor het bestuur) en samen met het personeelshandboek te agenderen voor de volgende bestuursvergadering.	JC
7	Project Wickevoort, update ontwikkelingen De heer Coops doet het nieuwe bestuur een update van de ontwikkelingen op het naastgelegen terrein van SEIN/Wickevoort (gemeente Haarlemmermeer). Een heikel punt is het gebruik van de parallelweg die tussen Spaarne Werkt en het Sein loopt, welke nu zal gaan dienen voor toegang tot de te realiseren woonwijk Wickevoort. De bouwcombinatie AM heeft het voorstel gedaan deze weg te willen delen, echter daar wil Spaarne Werkt geen medewerking aan verlenen om diverse redenen (verkeersdrukke, veiligheid personeel en waardevermindering van het terrein) en dit is hen diverse malen medegedeeld, schriftelijk en in gesprekken. Spaarne Werkt zou de weg alleen kunnen delen als er aan een aantal voorwaarden wordt voldaan, zoals o.a. het plaatsen van een hoog hekwerk voor een goede afscheiding tussen de terreinen met onderhoud door Wickevoort en een aantal aanpassingen inzake verkeersveiligheid.	
8	Suggesties voor agendapunten volgende bestuursvergadering (half september 2022) - Bespreken scenario's toekomst (2022 en tekort nbw) - Personeelshandboek en arbeidsvoorwaarden staf en leidinggevenden	
9	Rondvraag De heer Coops vraagt of de nieuwe bestuursleden een rondleiding willen krijgen bij Spaarne Werkt. Op woensdag 20 juli zou de eerste mogelijkheid zijn, samen met de voorzitter. Mevrouw Gamri geeft aan dit graag te willen, maar is niet in de gelegenheid op bovengenoemde datum. Er zal gekeken worden naar een andere datum.	MG

10	Sluiting Mevrouw Van Loenen sluit de vergadering om 12.39 u en dankt alle aanwezigen voor hun inbreng.	
----	--	--

Actie- en Besluitenlijst Bestuursvergadering GR WZK d.d. 14-07-2022

Acties

Nr.	Ag.pt	Wat	Wie	Wanneer
1	4 (14-07-22)	Uitwerkplan terugdringen tekort Nbw	JC	01-09-2022
2	4/5 (04-07-22)	Ambtelijk overleg met Wenl Haarlem Nbw (ontwikkelopgave)	DH	1x juli en 1x aug 2022
3	2 (14-07-22)	De agenda wordt aangescherpt met indeling op bespreking en besluitvorming	MG	01-09-2022
4	4 (14-07-22)	De bestuursvergadering d.d. 1 september 2022 zal 1 of 2 weken worden opgeschoven, medio september.	MG	Z.s.m.
5	5 (14-07-22)	Verkrijgen landelijk beeld 'tekort Nbw'	JC	01-09-2022
6	6 (14-07-22)	Aanscherpen notitie arbeidsvoorwaarden en personeelshandboek, agenderen volgende bestuursvergadering	JC	01-09-2022
7	7 (14-07-22)	Rondleiding plannen mevrouw Gamri bij Spaarne Werkt	MG	01-09-2022
8	8 (03-03-22)	Suggesties voor agendapunten volgende bestuursvergadering - Bespreken scenario's toekomst (2022 en Nbw) - Personeelshandboek en arbeidsvoorwaarden staf en leidinggevenden		01-09-2022

Besluiten

Nr.	Ag.pt	Wat	Wie	Wanneer
1	2 (14-07-22)	Sam Meerhoff is benoemd tot secretaris van het Bestuur GR WZK		
2	4 (14-07-22)	De Jaarrekening 2021 en de Begroting 2023 worden vastgesteld en aangeboden aan de Provincie Noord-Holland. Na zienswijze Zandvoort zal Spaarne Werkt haar op de hoogte houden van alle voortgang rondom de begroting.	MG JC	14-07-2022
3	4 (14-07-22)	N.a.v. de Meicirculaire zal een extra bedrag a circa 680K gereserveerd voor uitvoeringskosten Wsw toegekend worden aan Spaarne Werkt. De controller zal de facturering in gang zetten.	WM	Z.s.m.

Voor akkoord, mevr. D. van Loenen (voorzitter):

Datum: 15/09/22

De heer S. Meerhoff (secretaris):

Datum:

Vastgestelde notulen bestuursvergadering Spaarne Werkt d.d 14 juli 2022