

Notulen bestuursvergadering

Vergadering	Bestuur Gemeenschappelijke Regeling Werkvoorzieningsschap Zuid Kennemerland (handelsnaam: Spaarne Werkt)	Fysiek
Datum	1 december 2022 11.00-13.00 u	
Aanwezig	Mevrouw D. van Loenen (voorzitter), mevrouw A. Gamri, de heer G.J. Bluijs (leden) De heren J.R. Coops (alg. dir), W. Mooijekind (controller), P. Huurdeman (bestuursadviseur)	
Afwezig	De heer S. Meerhoff (lid), de heer M. Klein (bestuursadviseur)	
Gasten	De dames D. Hofman (beleidsadviseur Haarlem en Zandvoort), mevrouw M. van der Staaij (beleidsadviseurs IASZ), M. Brinker, de heer H. Limonard	
Notuliste	Mevrouw M. Griekspoor (directie- en bestuurssecretaresse Spaarne Werkt)	

A.P	Discussie/Bespreking	Wie
1	Opening De voorzitter opent de vergadering en heet allen welkom. De heer Coops zou graag een agendapunt willen toevoegen inzake een eenmalige uitkering voor SW-personeel van en door Spaarne Werkt. Dit wordt na punt 7 toegevoegd. Hiermee wordt de agenda vastgesteld.	
2	Mededelingen en ingekomen stukken Mevrouw Gamri deelt mede dat de heer Meerhoff afwezig is en dat zij hem zal representeren. De heer Coops deelt mede dat binnen Spaarne Werkt de herinrichting fase 2 is uitgerold na goedkeuring van de OR. Dit verloopt in het algemeen prima; bij de afdeling Catering is het wat onrustig. Hier wordt op dit moment alle aandacht aan besteed. Ook vertelt de heer Coops dat het proces van vervreemding van Werkdag en Buurtbedrijf bijna in de eindfase is beland. Er wordt hard gewerkt aan het verstrekken van de juiste gegevens aan het samenwerkingsverband VanHier om tot de officiële overdracht te kunnen overgaan per 1 januari 2023.	
3	Verslag van de bestuursvergadering van 15 september 2022 Het verslag wordt met inbegrip van een tekstuele wijziging op pagina 3 onder '9. Rondvraag' vastgesteld. De actielijst wordt besproken, alle acties zijn uitgevoerd, m.u.v. het ambtelijk delen van afspraken jongeren (Perspectief) door Jeroen Coops. De directiesecretaresse zal dit in werking zetten. <u>N.a.v. het verslag:</u> Geen opmerkingen.	MG/JC
4	Terugkoppeling presentatie door Robert Capel d.d. 23 november 2022 Robert Capel heeft op 23 november jl. voor de ambtenaren van de vier gemeenten alsmede nogmaals voor de wethouders een presentatie gegeven inzake sectorinformatie SW op landelijk niveau en wat dit voor de GR betekent in relatie tot Spaarne Werkt. Zowel het bestuur als de ambtenaren vonden het een goede bijeenkomst, waarbij duidelijk is geworden met welke tools de continuïteit van Spaarne Werkt behouden kan blijven. De vraag hoe hier verder gezamenlijk invulling aan zal kunnen worden gegeven staat nu	

	centraal. Hoe kan het meest optimaal met loonkostensubsidie worden omgegaan? Welke beleidskeuzes kunnen worden gemaakt (schuifjes)? Belangrijk is dat er goed wordt samengewerkt tussen allen disciplines om zoveel mogelijk mensen die een uitkering ontvangen en die nu in de 'kaartenbak' zitten binnen de gemeenten toch aan het werk te krijgen. Deze aanpak zal meer wijkgericht tot stand kunnen komen, maar individu-gericht, tweesporig. De klassieke re-integratie van een aantal jaren geleden zal moeten worden herijkt. Er zal anders naar de processen moeten worden gekeken. Ook is de wens dit structureel in te zetten voor de toekomst voor behoud van de nieuwe, gezamenlijke en integrale aanpak. De eerste aanzet zal door gemeente Haarlem worden gedaan op het gebied van beleidsvoering met als basis de sheets voor het maken van beleidskeuzes van Robert Capel, waarbij e.e.a. in een soort opdracht kan worden gegoten. Wanneer dit helder is en waarin allen zich kunnen vinden, zal worden overgegaan tot de uitvoering, waarbij ook de nodige afspraken nog dienen te worden afgestemd. Allen stemmen in met deze werkwijze. Wordt vervolgd. Het idee wordt geopperd gezamenlijke bedrijfsbezoeken af te gaan leggen bij SW-bedrijven in andere gemeenten (bv Deventer/Apeldoorn), welke al een goede werkwijze hebben gevonden bij de inzet van loonkostensubsidie voor de doelgroepen. Afgesproken wordt dit in het eerste kwartaal van 2023 te organiseren, aangestuurd door de heer Coops. De voorzitter dankt namens het bestuur de heer Coops voor het organiseren van de bijeenkomst en presentaties en geeft aan dat deze zeer waardevol zijn geweest.	DvL JC
5	Onderzoeksvraag bedrijfsvoeringsonderzoek De opdracht vanuit de gemeenten is om een onafhankelijk (extern) onderzoek te starten naar de toekomstbestendigheid van het bedrijf Spaarne Werkt. Om te bepalen hoe de eerder besproken onderzoeksvraag moet worden geformuleerd aan de hand van de reeds besproken drie scenario's, blijkt nu dat meer informatie nodig is dan tot nu toe bekend is bij het bestuur. Het doel zou moeten zijn dat zowel het bestuur als de directeur op één lijn staan en het onderzoek niet alleen hulp zou bieden voor inzicht verkrijgen in de huidige bedrijfsvoering, maar ook dat er in de uitvoering vervolgstappen kunnen worden genomen om tot betere resultaten te komen en welke keuzes hiertoe door het bestuur kunnen worden gemaakt. Besloten wordt de titel van de opdrachtformulering aan te passen (meer gericht op toekomst). Ook zal naast de drie onderzoeksvragen die gezamenlijk zijn opgesteld een vierde vraag worden geformuleerd, gericht op de uitvoering. Tevens zal vraag drie nader worden besproken en mogelijk aangepast. De gemeente Haarlem zal hiertoe het initiatief nemen, met streven binnen 14 dagen tot een resultaat te komen. De heer Bluijs wenst goede afstemming hieromtrent m.b.t. het éénduidig informeren naar de Raden.	DvL
6	Medewerkers Tevredenheids Onderzoek De heer Coops vat in het kort de uitkomsten van het MTO gehouden in juni 2022 onder het personeel van Spaarne Werkt samen en deelt de flyer uit, welke al digitaal is verstuurd. Alle managers gaan in de teams aan de slag met de verbeterpunten; alle aandachtspunten zijn in het vizier en zullen strak gecoördineerd (in een werk-/stuurgroep) worden behandeld. Het bestuur geeft haar complimenten over de resultaten en de manier van inzetten van het vervolgtraject.	

7	Financieel <u>a. Resultaat tot en met oktober 2022</u> De controller geeft aan dat het resultaat tot en met oktober uitkomt op 336K positief. Het resultaat ontwikkelt zich gunstig ten opzichte van de prognose en een drietal incidentele posten waren niet voorzien, te weten 1) de coronacompensatie van het Rijk over het 1^e kwartaal 2022 (100K positief) die zeer recentelijk is toegekend en niet was verwacht, 2) het loonkostenvoordeel lage inkomens is voor 2022 verruimd op grond van de aanpassing van de regeling van eind september (140K positief) en daarnaast 3) het besluit cao-SGO om een eenmalige éénmalige uitkering te doen in december. Dit laatste heeft, in tegenstelling tot de eerste twee, een kostenverhogend effect. Het bestuur ziet graag dat dit meegenomen wordt in de bijgestelde prognose. Op basis daarvan kan een keuze gemaakt worden voor het verstrekken van een extra eenmalige uitkering voor het SW-personeel van Spaarne Werkt, waarvoor de heer Coops een verzoek doet bij het bestuur. Hij doet dit verzoek, omdat de SW-doelgroep niet in aanmerking komt voor de genoemde eenmalige uitkering voor ambtenaren. Hij zou graag zijn steentje willen bijdragen, het liefst nog in december 2022. Besloten wordt elkaar van de aangepaste prognose en ontwikkelingen op de hoogte te houden binnen nu en twee weken. <u>b. Planning Jaarrekening 2022 en Begroting 2024</u> De planning Jaarrekening 2022 en Begroting 2024 wordt vastgesteld. Mevrouw Griekspoor zal aan de hand van deze planning alle overlegmomenten inplannen. <u>c. Update Begroting</u> De controller heeft de financiële effecten op de begroting 2023 van de recente ontwikkelingen rond inflatie, kostenstijging energie en verwachte cao-loonstijgingen doorgerekend en geeft middels een overzicht op het grote scherm een toelichting daarop. De laatste maanden vinden er significante ontwikkelingen plaats die hun weerslag vinden in de economie en brengen onzekere tijden met zich mee. Deze ontwikkelingen hebben ook invloed op de reeds vastgestelde begroting 2023. De vraag aan het bestuur is, gezien deze effecten, of de begroting 2023 moet worden herzien en de controller adviseert dat ook te doen gezien de materialiteit van de deze effecten. Het tekort Nieuw beschut werk zal ook toenemen wat mogelijk leidt tot aanvullende bijdragen van de gemeenten. Het bestuur besluit de begroting 2023 te herzien en vraagt de controller om dit in gang te zetten. De zojuist besproken sheet zal worden nagestuurd naar de betrokken ambtenaren. De ambtelijke staf komt met een voorstel hoe de begrotingswijziging 2023 procedureel moet worden behandeld.	WM JC WM DH
8	Stand van zaken Wickevoort Dit agendapunt schuift wegens tijdgebrek op naar de volgende bestuursvergadering.	
9	Suggesties voor agendapunten volgende bestuursvergadering (9 maart 2023) Dit agendapunt is wegens tijdgebrek niet behandeld. Er zal ambtelijke voorbereiding plaatsvinden over de agendapunten van de volgende bestuursvergadering.	DH/MvdS
10	Rondvraag Geen.	
11	Sluiting Mevrouw Van Loenen sluit de vergadering om 12.45 u en dankt alle aanwezigen voor hun inbreng.	

Actie- en Besluitenlijst Bestuursvergadering GR WZK d.d. 01-12-2022

Acties

Nr.	Ag.pt	Wat	Wie	Wanneer
1	3 (15-09-22)	Ambtelijk delen afspraken jongeren (Perspectief)	JC	Z.s.m.
2	4 (01-12-22)	Eerste aanzet nieuwe beleidsvoering vanuit de gemeente nav presentatie Robert C.	DH	December 2022/januari 2023
3	4 (01-12-22)	Bedrijfsbezoeken inplannen	JC/MG	1 ^e kwartaal 2023
4	5 (01-12-22)	Opdrachtformulering aanpassen	DH/HL	December 2022
5	7 (01-12-22)	Herzien Begroting 2023, voorstel maken	JC/WM	December 2022
6	7 (15-09-22)	Aanpassen prognose 2022 en delen met bestuur	JC/WM	December 2022

Besluiten

Nr.	Ag.pt	Wat	Wie	Wanneer
1	5 (1-12-2022)	Besloten wordt de titel en de inhoud van de opdrachtformulering aan te passen (meer gericht op toekomst).	DH/JC	Januari 2023
2	7 (1-12-2023)	Besloten wordt de begroting 2023 te herzien; deze zal meelopen in de begroting van 2024.		Z.s.m.

Voor akkoord, mevr. D. van Loenen (voorzitter):

Datum: 20/04/23



De heer S. Meerhoff (secretaris):

Datum: 20-4-23

