

Notulen bestuursvergadering

Vergadering	Bestuur Gemeenschappelijke Regeling Participatiebedrijf Zuid-Kennemerland (handelsnaam: Spaarne Werkt)	Fysiek bij Spaarne Werkt
Datum	27-03-2026 van 10.00 tot 12.00 uur	
Aanwezig	Mevrouw D. van Loenen (voorzitter), de heer G.J. Bluijs, de heer S. Meerhoff en (leden), de heer J.R. Coops (alg. dir)	
Afwezig	Mevrouw T. van Heerikhuize (lid)	
Gasten	Mevrouw M. van Lunenburg (beleidsadviseur Haarlem en Zandvoort), mevrouw J. van Santen (beleidsadviseur IASZ), de heer H. Limonard, de heer H. Botman, de heer L. Stoppelenburg, de heer Mark Klein (bestuursadviseur) mevrouw E. Verhoeven.	
Notuliste	Mevrouw M. Griekspoor (directie- en bestuurssecretaresse Spaarne Werkt)	

A.P	Discussie/Bespreking	Wie
1	Opening De voorzitter opent de vergadering en heet allen welkom. Er wordt kort stilgestaan bij de actuele politieke gemeenteraadsverkiezingen, in verband met komende collegewisselingen en nieuwe bestuursperiodes. Daarna wordt overgegaan tot de formele agenda, welke wordt vastgesteld.	
2	Mededelingen en ingekomen stukken - Informatiemarkt Gemeenschappelijke Regelingen van de MRA Het bestuur bespreekt de aankomende informatiemarkt voor de nieuwe raden van de Gemeenschappelijke Regelingen van de Metropoolregio Amsterdam. Het is belangrijk om Spaarne Werkt goed te positioneren richting raden en andere partners. Spaarne Werkt zal deelnemen aan de informatiemarkt. - OGSM Jaarplan Spaarne Werkt Het bestuur neemt kennis van het OGSM Jaarplan en onderschrijft het belang van focus en prioritering. - Nieuwe Ondernemingsraad Sinds de vorige vergadering is een nieuwe Ondernemingsraad geïnstalleerd. De heer Coops vertelt dat het animo voor de Ondernemingsraadverkiezingen hoog was t.o.v. voorgaande jaren en dat dit betrokkenheid toont. Ook vertelt hij over de nieuwe samenstelling en de hernieuwde energie binnen de OR. De lopende trajecten, die op het moment van de verkiezingen speelden, zijn bewust doorgeschoven om een goede start van de nieuwe OR mogelijk te maken. Het bestuur neemt kennis van de nieuwe OR-samenstelling en spreekt waardering uit voor de actieve betrokkenheid. Er wordt op een later moment een gezamenlijke kennismaking georganiseerd. - Vanuit het bestuur wordt nadrukkelijk aangegeven dat de hoeveelheid stukken bij vergaderingen ten aanzien van de voortgang van de werkgroepen te groot is geworden. Voor het bestuur is een samenvatting zoals die bij Kleding en Kringloop voldoende. Dit wordt teruggekoppeld aan de Stuurgroep. Het bestuur spreekt af dat de stukkenstroom bij volgende vergaderingen wordt beperkt, zodat het voor iedereen werkbaar blijft.	MG
3	a. Ter vaststelling: Verslag van de bestuursvergadering van 18 december 2025	

	Het verslag wordt met doorvoering van de eerder gemaakte ambtelijke opmerkingen vastgesteld en zal door mevrouw Griekspoor voor ondertekening worden gereedgemaakt. <u>N.a.v. het verslag:</u> Geen opmerkingen.	
4	Ter bespreking: Stand van zaken en voortgang werkgroepen Te gast bij dit agendapunt zijn mevrouw Vrij (manager Facilitaire Zaken) en de heer Rozekrans (manager Participatie) vanuit Spaarne Werkt (zij zijn inhoudelijk betrokken bij de onderzoeken). Het bestuur neemt kennis van de stand van zaken rond de drie onderzoeken a. <u>Kleding en Kringloop</u> Grofsorteren is minder passend voor de doelgroep. Het is inmiddels ook duidelijk dat grofsorteren een werksoort is die voor de vier gemeenten ook vanuit de doelstelling circulair en afval niet noodzakelijk is. Wat betreft de scenario's voor fijnsorteren en de kleding- en kringloopwinkels wacht het bestuur de vervolgacties af. Ook wordt besproken dat besluitvorming zorgvuldig en gezamenlijk (alle vier de gemeenten) moet verlopen, mede vanwege circulariteitsdoelen en samenwerking met andere partners zoals Meerlanden. b. <u>Jongerenprogramma</u> De stand van zaken is dat binnen het lopende onderzoek van het Jongerenprogramma voorlopig breed de meerwaarde van het programma wordt erkend, maar bestuurlijk is nog geen besluit genomen over de (verdeling van) kosten van het programma. Besluitvorming hierover kan daarom nu nog niet plaatsvinden. Er wordt afgesproken dat zodra bestuurlijk afstemming binnen beide GR'en verder is gevorderd, het onderwerp terugkomt. c. <u>Huisvesting</u> Er is gewerkt aan doorrekening van scenario's voor de locatie Cruquius. De optie deels nieuwbouw en deels sloop lijkt de beste optie. Afgesproken wordt om dit nog nader uit te werken. Het streven voor alle drie de onderzoeken is om voor de bestuurswissel (vóór zomer 2026) zoveel mogelijk richtinggevende besluiten te nemen.	
5	Financieel 2025 a1 <u>Ter informatie: Voorlopig resultaat 2025</u> Het voorlopige resultaat 2025 wordt besproken. In vergelijking met eerdere jaren oogt het resultaat stabiel en goed beheersbaar. a2. <u>Ter bespreking: Aanvullende bijdrage loonkostensubsidie Beschut werk</u> Besproken wordt dat afgesproken aanvullende extra bijdrage vanuit het rijk met betrekking tot loonkostensubsidie in 2025 niet volledig zijn ontvangen door Spaarne Werkt. Voor 2026 is afgesproken dat de bijdragen volledig worden gefactureerd en opgenomen in de begroting 2027. Concluderend: De aanvullende bijdragen worden structureel geborgd vanaf 2026. Het tekort 2025 blijft staan en zal in de Jaarrekening 2025 worden vermeld, die voor zienswijze ook langs de gemeenteraden zullen gaan.	

	a3. <u>Ter informatie: Voorziening RVU en reorganisatie</u> Het bestuur besluit dat € 2,4 miljoen van het negatieve resultaat 2025 (€4,1 miljoen) uit de algemene reserve van Spaarne Werkt komt. De solvabiliteit komt daarmee op ongeveer 10%. Het bestuur acht dit aanvaardbaar gezien de grotere voorspelbaarheid van uitgaven en het geringe financiële risico van de GR. Het bestuur bespreekt de lage omvang van het eigen vermogen en de kwetsbaarheid die dit met zich meebrengt voor Spaarne Werkt als organisatie op afstand. Er wordt benadrukt dat er veel informatie is vergaard om goed besluiten te kunnen nemen voor de toekomst (transitieplan volgend) en dat een eigen vermogen van 1,5 miljoen euro daarom voldoende zou moeten zijn om tegenvallers op te kunnen vangen. Spaarne Werkt geeft aan dat een EV van 1,5 miljoen euro weinig ruimte laat voor ondernemerschap van Spaarne Werkt. Dit risico zal duidelijk richting gemeenteraden moet worden gecommuniceerd. Financieel 2026: b. <u>Ter informatie: Dashboard incl. prognose 2026</u> Het dashboard wordt positief ontvangen als stap richting transparante stuurinformatie. Wel wordt gevraagd om verduidelijking van definities (FTE versus aantallen medewerkers) en inzicht in ingehuurd capaciteit. Spaarne Werkt zal het dashboard verder doorontwikkelen en extra aandacht aan de toelichting en aanpassingen besteden. Financieel 2027: c. <u>Ter bespreking: Begroting 2027</u> De Begroting 2027 wordt uitgebreid besproken. Met name het aantal BAB-baanplaatsen (45 versus 50/60) staat centraal. Het bestuur spreekt uit dat realistisch begroten noodzakelijk is, maar dat de ambitie om meer mensen aan het werk te helpen blijft. Besloten wordt uit te gaan van 45 plekken in de begroting, met de opdracht aan Spaarne Werkt en gemeenten om een ambitieus plan te ontwikkelen voor groei richting 50. Daarmee wordt ook het tekort weer meer in lijn gebracht met de prognose uit het Transitieplan 2025 - 2028. Tekstuele aanpassingen aan de begroting worden benoemd, met name rondom onderhoudskosten, jongerenprogramma en verdeling re-integratiemiddelen. Deze zullen aan Spaarne Werkt schriftelijk kenbaar worden gemaakt. De Begroting 2027 wordt aangepast conform de gemaakte afspraken en voorbereid op vaststelling in april. Het bestuur complimenteert Spaarne Werkt met de heldere en transparante opzet van de huidige begroting.	HL SpW MvL
6	Communicatie (informatie richting de Raden) Het bestuur benadrukt het belang van goede duiding richting de nieuwe gemeenteraden. Afgesproken wordt om in de begrotingsstukken richting de raden ook informatie te geven over de voortgang van de werkgroepen in het licht van de transitie.	MvL/JvS
7	Suggesties voor agendapunten volgende bestuursvergadering (27 maart 2026) - Extra vergadermoment eind mei/begin juni - Begroting 2027 - Jaarrekening 2025 (incl. accountant)	MG

8	Rondvraag Er wordt gevraagd of er een moment gepland kan worden voor afscheid van het huidige bestuur. Er zal geprobeerd worden of een extra vergadering kan worden ingepland eind mei of begin juni. Er wordt gevraagd of er na de informatiebijeenmarkt waar Spaarne Werkt ook aan zal deelnemen ook nog een technische sessie wenselijk is voor de nieuwe raadsleden. Er vindt een bijeenkomst plaats in oktober, echter of daar nog plaats is, zal worden onderzocht door de aanwezige beleidsambtenaren.	MvL/JvS
9	Sluiting Mevrouw Van Loenen sluit de vergadering om 11.50 uur en dankt alle aanwezigen voor hun inbreng.	

Actie- en Besluitenlijst Bestuursvergadering GR WZK d.d. 27-03-2026

Acties

Nr.	Ag.pt	Wat	Wie	Wanneer
1	4 (02-05-25)	Businesscase Huisvesting, kringloop en Snuffelmug	DvL/JC	Mei/juni 2026
2	5 (27-03-26)	Resultaat onderzoek Jongeren LWB Diana en Tine voeren bestuurlijk overleg; daarna volgt afstemming met Bas en Diana vanuit VSV.	SM/TvH/DvL	Juli 2026
3	5 (09-10-25)	Resultaat onderzoek Huisvesting	GB	Juli 2026
4	2 (27-03-26)	Informatiemarkt deelname Spaarne Werkt		
5	5 (27-03-26)	Financieel: Definitieve vaststelling van het resultaat 2025 wordt voorbereid voor april.	HL/JC	April 2026
6	5 (27-03-26)	Financieel: Het risico van het lage eigen vermogen wordt expliciet opgenomen in: • risicoparagraaf begroting, • communicatie richting gemeenteraden. Dit punt wordt meegenomen in de toelichting bij de begroting en jaarstukken.	HL/JC	April 2026
7	5 (27-03-26)	Dashboard doorontwikkelen	HL/JC	Juni 2026
8	5 (27-03-26)	Gewijzigde begroting 2027 vaststellen	Allen	April 2026
9	5 (27-03-26)	Informatie geven in de begrotingsstukken richting de raden over de voortgang van de werkgroepen in het licht van de transitie.	MvL/JvS	April/mei 2026
10	5 (27-03-26)	Onderzoeken of een aparte informatieve bijeenkomst (technische sessie) voor raadsleden kan worden georganiseerd, bij voorkeur vóór de zomer.	MvL/JvS	Vóór zomer 2026
11	5c (27-03-26)	Ambitieuze plan meer BAB-banen	SpW	Q3/Q4

Besluiten

Nr.	Ag.pt	Wat	Wie	Wanneer
1	3 (27-03-26)	Het bestuur stelt het verslag van de vergadering van 18-12-2025 vast, inclusief de aanpassingen.	MG	

Voor akkoord, mevr. D. van Loenen (voorzitter):
Datum:



De heer S. Meerhoff (secretaris):
Datum: 26 juni 2026

