Notulen bestuursvergadering

Vergadering	Bestuur Gemeenschappelijke Regeling Participatiebedrijf Zuid-Kennemerland (handelsnaam: Spaarne Werkt)	Fysiek bij Spaarne Werkt
Datum	03-07-2026 van 10.00 tot 12.00 uur	
Aanwezig	De heer M. Wiedemeijer (voorzitter), mevrouw E. Stam, mevrouw T. van Heerikhuize en de heer E. Sibbel (leden), de heer J.R. Coops (alg. dir)	
Afwezig	-	
Gasten	Mevrouw M. van Lunenburg, mevrouw J. van Santen, de heer H. Limonard, de heer H. Botman, de heer L. Stoppelenburg, mevrouw E. Verhoeven, de heer M. van der Zalm	
Notuliste	Mevrouw M. Griekspoor (directie- en bestuurssecretaresse Spaarne Werkt)	

A.P	Discussie/Bespreking	Wie
1	**Opening** De voorzitter van het nieuwe bestuur opent de vergadering en heet allen welkom. De aanwezigen stellen zich voor en geven een toelichting op hun achtergrond en rol binnen Spaarne Werkt. Daarnaast wordt afgesproken om op een later moment een nadere kennismaking te organiseren waarbij bestuursleden uitgebreider worden meegenomen in de organisatie, de werksoorten en de maatschappelijke opdracht van Spaarne Werkt. Daarna wordt overgegaan tot de formele agenda, welke wordt vastgesteld.	
2	**Mededelingen en ingekomen stukken** De heer Coops legt uit dat dit agenapunt wordt gebruikt om, naast de geagendeerde mededelingen en ingekomen stukken, het bestuur te informeren over actuele ontwikkelingen binnen de organisatie. De heer Coops informeert het bestuur over: - de nieuwe ondernemingsraad die sinds maart actief is. De medezeggenschap binnen de organisatie leeft sterk en de nieuwe ondernemingsraad heeft haar werkzaamheden voortvarend opgepakt. Besproken wordt dat het bestuur van de gemeenschappelijke regeling in de toekomst tenminste 1 keer per jaar met de ondernemingsraad in gesprek zal gaan. - de resultaten van een sectorbrede pilot van de Arbeidsinspectie op het gebied van sociale veiligheid. Spaarne Werkt heeft hieraan deelgenomen. Uit de ontvangen terugkoppeling blijkt dat de organisatie op hoofdlijnen voldoet aan de geldende eisen. Wel zijn aandachtspunten benoemd op het gebied van monitoring en het zichtbaar maken van de effecten van maatregelen die worden genomen. Spaarne Werkt werkt samen met brancheverenigingen Cedris aan verdere opvolging hiervan. - het recent georganiseerde zomerfestival voor medewerkers. Ondanks de hoge temperaturen is de bijeenkomst goed verlopen en zijn veel positieve reacties ontvangen. Het evenement vindt eens in de twee jaar plaats en is dit jaar volledig in eigen beheer georganiseerd. Het bestuur neemt kennis van de ontwikkelingen en spreekt waardering uit voor de inzet op sociale veiligheid, medewerkersbetrokkenheid en organisatieontwikkeling.	
3	a. Ter vaststelling: **Verslag van de bestuursvergadering van 16 april 2026** Het verslag wordt met doorvoering van de eerder gemaakte ambtelijke opmerkingen vastgesteld en zal door mevrouw Griekspoor voor ondertekening worden gereedgemaakt.	MG

	N.a.v. het verslag: Geen opmerkingen.	
4	**Financieel** a. Ter bespreking: **Zienswijzen deelnemende gemeenten op Jaarrekening 2025 en Begroting 2027** Bij de behandeling van de jaarrekening 2025 en begroting 2027 van Participatiebedrijf Spaarne Werkt hebben de raden van Bloemendaal, Haarlem, Heemstede en Zandvoort hun zienswijze naar voren gebracht. De zienswijzen van de raden van Bloemendaal en Haarlem volgden het advies van de colleges: geen wensen of bedenkingen. De raden van Heemstede en Zandvoort hebben een inhoudelijk gelijkluidend amendement met onderstaande vier punten aangenomen. Het bestuur bespreek de ontvangen zienswijzen van de deelnemende gemeenten en de wijze waarop deze beantwoord worden. De raden vragen om versnelling van de transitie, meer inzicht in het verloop ervan en een concreet perspectief op een financieel gezonde bedrijfsvoering. De heer Coops benadrukt dat reeds een transitieplan is vastgesteld waarin maatregelen zijn opgenomen om te komen tot een financieel gezonde en toekomstbestendige organisatie. Hij wil voorkomen dat in de beantwoording naar de gemeenteraden de indruk ontstaat dat aanvullende maatregelen bovenop het huidige transitieplan noodzakelijk zijn, terwijl de uitvoering van dat plan nog loopt. De lopende onderzoeken maken juist onderdeel uit van de eerder afgesproken koers. Het bestuur benadrukt dat de huidige onderzoeken voortbouwen op de reeds ingezette transitie en niet losstaan van de maatregelen die de afgelopen jaren al zijn genomen om te werken aan een toekomstbestendige organisatie. Tegelijkertijd wordt erkend dat gemeenteraden behoefte hebben aan meer voorspelbaarheid, inzicht in de planning van besluitvorming en zicht op de effecten van de verschillende onderzoeken. Bij toekomstige keuzes en vervolgonderzoeken moet financieel inzichtelijk worden gemaakt wat de verwachte effecten zijn op de Begroting 2028 (en verder) en wat de consequenties zijn. Het bestuur spreekt uit dat hierover duidelijker gecommuniceerd moet worden. Daarbij wordt niet alleen gekeken naar financiële effecten, maar ook naar de maatschappelijke waarde van activiteiten en dienstverlening. Verder wordt besproken bij de bespreking van de jaarstukken dat gemeenteraden onderling verschillende accenten leggen (financiële beheersing versus maatschappelijke resultaten van Spaarne Werkt). Het bestuur onderschrijft het belang van beide perspectieven. Ook wordt de beantwoording op de vragen van het CDA Zandvoort ten aanzien van de opmerking van de accountant op de WNT-verklaring besproken. Hierbij wordt geconstateerd dat het onderwerp jaarlijks terugkomt. Het bestuur stemt in met het verduidelijken van de WNT-verantwoording in de verslaglegging door het explicieter vermelden van het jaarinkomen en nevenwerkzaamheden van de directie. Het bestuur besluit de beantwoording van de zienswijzen aan te passen met bovenstaande. De colleges van de vier gemeenten worden op de hoogte gebracht van deze berichtgeving. b. Ter vaststelling: **Jaarrekening** De Jaarrekening 2025 wordt vastgesteld. c. Ter vaststelling: **Begroting 2027** Het bestuur bespreekt de Begroting 2027 in relatie tot het transitieplan en de verschillende lopende onderzoeken. Daarbij wordt bevestigd dat de begroting aansluit bij de eerder	MvL/JvS/EV

	vastgestelde uitgangspunten. De Begroting 2027 wordt vastgesteld. d. Ter bespreking: **Resultaat t/m mei 2026 en prognose** Het bestuur bespreekt de prognose en stelt vragen over de financiële effecten van eerder genomen besluiten, waaronder het stoppen met grofsorteren. Uit de toelichting blijkt dat effecten van genomen besluiten reeds zijn verwerkt binnen in de resultaten en daarmee in de prognose. Daarbij wordt toegelicht dat bepaalde effecten niet altijd rechtstreeks zichtbaar zijn binnen afzonderlijke onderdelen, maar wel terugkomen in de totale bedrijfsvoering. Op advies van de accountant worden grote afwijkingen in de begroting door het bestuur vastgesteld middels de prognose. In de vorige vergadering is afgesproken dat de extra rijksmiddelen voor beschut werk (circa 400.000 euro) in 2026 aan Spaarne Werkt worden overgemaakt. Daarmee wordt de verwachting voor het resultaat 2026 bijgesteld van een tekort van € 1,7 miljoen naar € 1,3 miljoen. Verder wordt gesproken over de behoefte aan meer inzicht in de effecten van toekomstige keuzes. Het bestuur geeft aan graag beter zichtbaar te krijgen welke financiële en organisatorische gevolgen toekomstige besluiten kunnen hebben voor de begroting vanaf 2028. Spaarne Werkt wordt gevraagd om bij toekomstige besluitvorming de effecten van keuzes en onderzoeken nog explicieter inzichtelijk te maken.	
5	**Voorgang lopende onderzoeken** a. Kleding/Kringloop Het bestuur bespreekt de voortgang van het onderzoek naar Kleding/Kringloop. Er wordt gewerkt aan scenario's waarbij zowel de financiële als maatschappelijke effecten worden betrokken. Na de zomer wordt verder toegewerkt naar besluitvorming. b. Programma Jongeren Besproken wordt hoe het programma verder ontwikkeld kan worden en welke mogelijkheden er zijn om financiering, onderwijsroutes en samenwerking met partners verder te versterken. Er wordt stilgestaan bij verschillen tussen BOL- en BBL-trajecten en de financiële gevolgen daarvan. In het najaar wordt een besluit voorzien van de GR Schoolverzuim en VSV rondom de financiering van het jongerenprogramma. c. Huisvesting Het bestuur bespreekt de stand van zaken rondom de huisvesting van Spaarne Werkt. Daarbij wordt gesproken over de voortgang van het huisvestingstraject, de benodigde ruimte voor de toekomst en de planning van toekomstige besluitvorming. Bestuursleden stellen vragen over de relatie tussen huisvesting en de lopende onderzoeken naar Kleding/Kringloop en Programma Jongeren. De heer Coops licht toe dat bij de uitwerking al rekening is gehouden met verschillende scenario's en ontwikkelingen binnen de organisatie en dat de huisvestingsstrategie en het programma van eisen al eerder zijn vastgesteld. De huisvestingsopgave staat daarom niet stil in afwachting van de uitkomsten van de andere onderzoeken. De drie onderzoeken worden voortgezet. Het bestuur kiest er niet voor om afzondelijke bestuurlijke trekkers aan te wijzen voor de drie onderzoeken. Het bestuur acht het van belang om eerst alle relevante informatie beschikbaar te hebben voordat definitieve besluiten worden genomen. Daarbij blijven zowel financiële als maatschappelijke gevolgen onderdeel van de afweging.	

6	**Nadere kennismaking** Na de zomer wordt een rondleiding georganiseerd voor bestuursleden. Daarbij wordt tevens gelegenheid geboden voor verdere inhoudelijke kennismaking met de organisatie.	JC/MG
7	**Suggesties voor agendapunten volgende bestuursvergadering ()** - voortgang van de onderzoeken; - taakstelling Nieuw Beschut; - meerjaren kaderprogramma/uitvoeringsprogramma - communicatie richting colleges en gemeenteraden; - voorbereiding radenbijeenkomst; - planning begrotingscyclus.	
8	**Rondvraag** Het bestuur onderstreept het belang van eenduidige, tijdige en zorgvuldig afgestemde communicatie richting de colleges en gemeenteraden. De informatie zou hierbij toegankelijk en overzichtelijk moeten worden gepresenteerd. Dit punt wordt als vast agendapunt toegevoegd in toekomstige overleggen. De heer Coops stelt voor om van het nieuwe bestuur een mooie foto te maken voor communicatiedoeleinden. Dit zal door Spaarne Werkt worden georganiseerd.	JC/MG
9	**Sluiting** De heer Wiedemeijer sluit de vergadering om 11.50 uur en dankt alle aanwezigen voor hun inbreng.	

Actie- en Besluitenlijst Bestuursvergadering GR WZK
d.d. 03-07-2026

Acties

Nr.	Ag.pt	Wat	Wie	Wanneer
1	4 (02-05-25)	Businesscase Huisvesting, kringloop en Snuffelmug	DvL/JC	Mei/juni 2026
2	5 (27-03-26)	Resultaat onderzoek Jongeren LWB Diana en Tine voeren bestuurlijk overleg; daarna volgt afstemming met Bas en Diana vanuit VSV.	SM/TvH/DvL	Juli 2026
3	5 (09-10-25)	Resultaat onderzoek Huisvesting	GB	Juli 2026
4	5 (27-03-26)	Dashboard doorontwikkelen	HL/JC	April 2026
5	5 (27-03-26)	Gewijzigde begroting 2027 vaststellen	Allen	April 2026
6	5 (27-03-26)	Onderzoeken of een aparte informatieve bijeenkomst (technische sessie) voor raadsleden kan worden georganiseerd, bij voorkeur vóór de zomer.	MvL/JvS	Vóór zomer 2026
7	6 (03-07-26)	Organiseren rondleiding nieuwe wethouders/nieuw bestuur	JC/MG	Augustus/begin september
8	4 ((03-07-26)	Rekening en verantwoording Provincie Noord-Holland afleggen, Jaarrekening en Begroting Spaarne Werkt	HL	Juli 2026
9	6 (03-07-26)	Informatiemarkt raden 21 oktober	EV/MvL/JvS	21 oktober 2026

Besluiten

Nr.	Ag.pt	Wat	Wie	Wanneer
1	3 (03-07-26)	Het bestuur stelt het verslag van de vergadering van 16-04-2026 vast, inclusief de aanpassingen.	MG	
2	4a (03-07-26)	Het bestuur besluit de beantwoording van de zienswijzen aan te passen. De aangepaste reactie wordt na verwerking aan de gemeenteraden toegezonden	MvL/EV	Juli 2026
3	4a (03-07-26)	Het bestuur besluit de verantwoording WNT niet aan te passen, maar de huidige lijn te volgen. Vanaf 2026 zal de verslaglegging hierop worden aangepast.		
4	4b (03-07-26)	Het bestuur besluit dat wethouder Stam (Heemstede) aangewezen wordt als secretaris.	ES	
5	4b (03-07-26)	Het bestuur stelt de Jaarrekening 2025 en de Begroting 2027 vast. Ter vergadering zijn bijbehorende vaststellingsbesluiten ondertekend door de voorzitter en de secretaris.	HL	Juli 2026

Voor akkoord, de heer M. Wiedemeijer (voorzitter):
Datum: 20-10-2026

Mevrouw E. Stam (secretaris):
Datum: 22-10-2026